



**STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA STROJNICKÁ
A STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA PROFESORA ŠVEJCARA, PLZEŇ**

**TÉMATA PRO ÚSTNÍ ZKOUŠKU PROFILOVÉ ČÁSTI MATURITNÍ
ZKOUŠKY Z PŘEDMĚTU:**

INFORMAČNÍ PROCESY

Obor vzdělání: 72-41-M/01 Informační služby

Školní rok 2021/2022

1. Knihovna jako systém, tradiční dokumenty jako základní informační nosiče.
2. Typologie netradičních typů dokumentů jako informačních nosičů.
3. Elektronické publikování, mezinárodní číslování dokumentů.
4. Akvizice a evidence jako základní knihovnické procesy.
5. Organizace a ochrana knihovních fondů.
6. Informační fond. Dokumentografické fondy. Sekundární informační prameny.
7. Katalogizační pravidla.
8. Identifikační popis dokumentu v ISBD/RDA.
9. Analytický a víceúrovňový popis, soupisné údaje.
10. Automatizované knihovnické systémy.
11. Obsahová analýza dokumentu. Klasifikace věd.
12. Systematické selekční jazyky. MDT.
13. Předmětové selekční jazyky
14. Trendy ve vývoji selekčních jazyků, automatická indexace. Konspekt.
15. Identifikační zpracování speciálních druhů dokumentů.
16. Spisová služba – příjem a evidence.
17. Spisová služba – vyřizování, spis, ukládání.
18. Skartace, pořádání archiválií. Systém evidence Národního archivního dědictví.
19. Archiv. Archivní síť v ČR, akreditace.
20. Národní archivní dědictví, digitalizace archiválií.
21. Pravidla zpracování archivního fondu .
22. Archivní budovy, ukládání archiválií.
23. Péče o archiválie, ochrana archiválií.
24. Práva a povinnosti vlastníka archiválie i badatele. Využívání archiválií. Archivní pomůcky.
25. Pomocné vědy historické.

Povolené pomůcky: Obrazové ukázky, tabulky MDT, spec. dokumenty, monografie

Vypracovaly: Mgr. Andrea Mařáková, Mgr. Ivana Kopečková

Schváleno PK Společenskovední, předsedkyně komise: Mgr. Vladimíra Bezpalcová

V Plzni dne: 30. 9. 2021

Ing. Jarmila Konopová
ředitelka školy